

Guatemala de la Asunción 30 de Noviembre de 2016

Doctor
Erick Sosa Aldana
Viceministerio del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

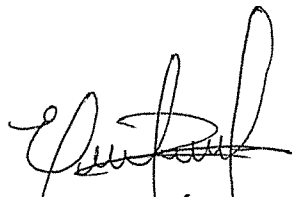
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Noviembre del presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1801-2016, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 924-2016, y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 00009.

Actividades Realizadas:

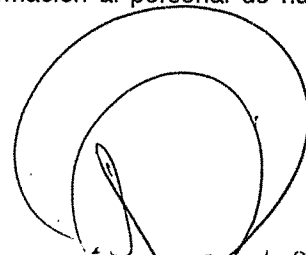
- a) Brindar apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan en la Delegación de Recursos Humanos.
- b) Apoyar en eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Recursos Humanos.
- c) Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Recursos Humanos e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- d) Brindar apoyo en las actividades relacionadas a la admisión de personal de nuevo ingreso.
- e) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta revisión y conformación de expedientes del personal de nuevo ingreso.
- f) Atender consultas internas y externas de competencia de la Delegación de Recursos Humanos.
- g) Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos

- a) Se Apoyó en clasificar y archivar Informes de rescisión de personal del renglón 031.
- b) Se apoyó en la revisión del control de asistencia de los promotores municipales.
- c) Se apoyó en la actualización de datos de la nomina general del renglón 031.
- d) Se apoyó en la elaboración de certificados de Ingresos del renglón 031.
- e) Se apoyó en la revisión de expedientes de personal de nuevo ingreso.
- f) Se apoyó en el escaneo de Marcaje de Promotores.
- g) Se apoyó en foliar el marcaje de los promotores.
- h) Se apoyó en llamadas telefónicas para brindar la información al personal de nuevo ingreso para la formación de su expediente.



ELODY MAYBELLÍ LIGORRÍA RAMÍREZ



Lic. Luis Enrique Orlando Ortiz
Delegado de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes